

新 竹 市 選 舉 委 員 會

預 算 總 目 次

中華民國104年度

一、預算總說明-----	1 至 3 頁
二、主要表	
歲出機關別預算表-----	4 至 4 頁
三、附屬表	
(一) 歲出計畫說明提要及分支計畫概況表	
選舉業務-----	5 至 6 頁
地方選舉委員會行政業務-----	7 至 8 頁
(二) 各項費用彙計表-----	9 至 10 頁
(三) 歲出用途別科目分析表-----	12 至 13 頁
(四) 人事費分析表-----	14 至 14 頁
(五) 預算員額明細表-----	16 至 17 頁
(六) 公務車輛明細表-----	18 至 18 頁
(七) 歲出按職能及經濟性綜合分類表-----	20 至 21 頁

新竹市選舉委員會

預算總說明

中華民國104年度

一、現行法令職掌：

本會組織遵照行政院令頒之組織規程，置總幹事、副總幹事及第一、二、三、四組、行政室、會計室、人事室、政風室等八個單位，不辦理選舉、罷免期間則設行政室及第一、四組，詳如組織系統圖及員額編制表。

(一) 本會主要職掌：

1. 中央公職人員之選舉罷免事務。
2. 市長、市議員選舉罷免事務之計畫及辦理事項。
3. 村里長選舉罷免事務之計畫及監督等事項。
4. 選舉、罷免公告之發佈事項。
5. 各項公職人員選舉宣導之策劃辦理與協調事項。

(二) 內部分層業務：

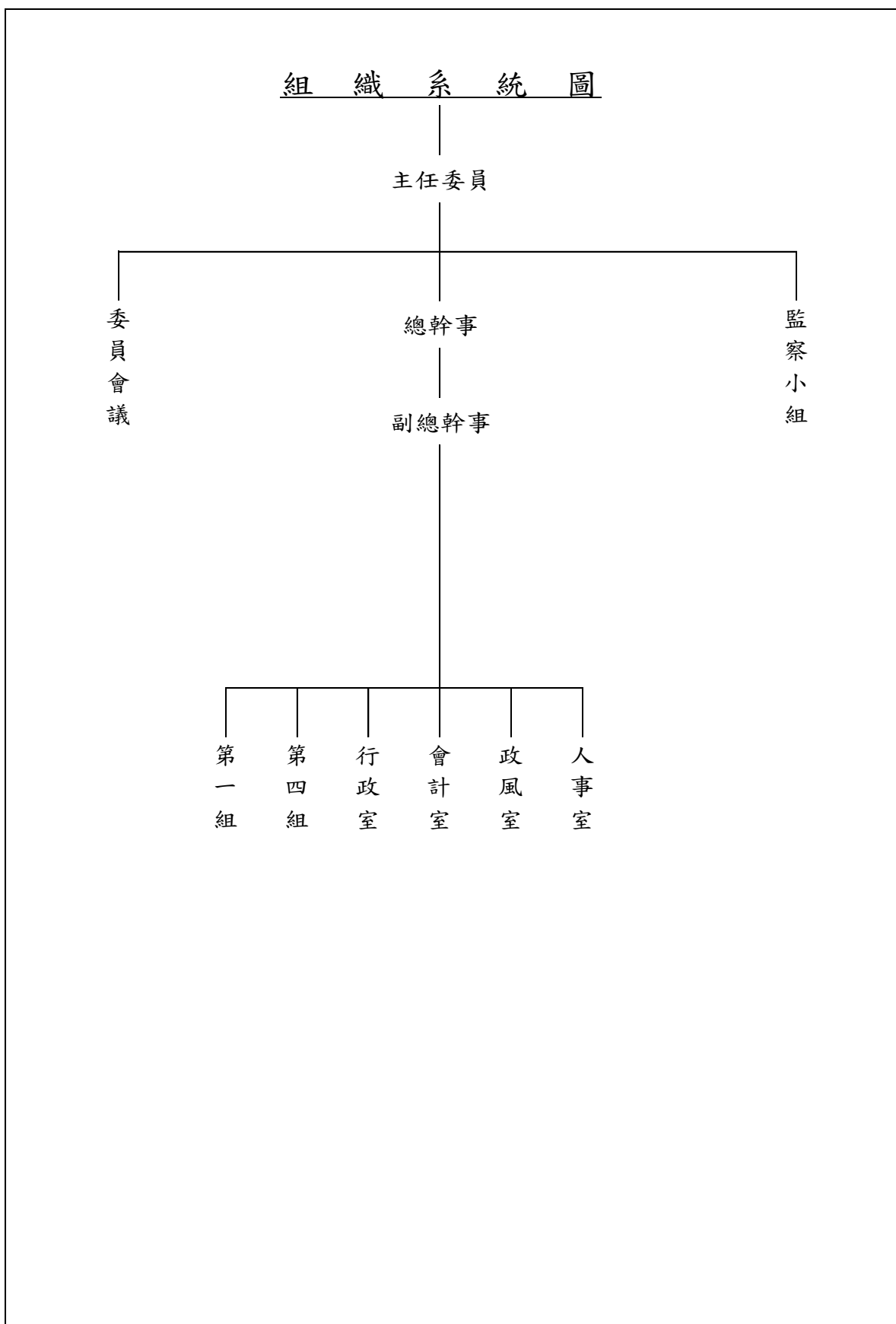
1. 第一組：掌理總統、副總統及國民大會代表、立法委員區域與原住民選舉罷免暨市長、市議員、里長之選舉罷免之辦理事項。
2. 第二組：掌理選舉人及罷免案投票人名冊編造核對等事項。
3. 第三組：掌理選舉公報、公辦政見發表會、選舉宣傳及新聞發佈事項。
4. 第四組：掌理監察小組選舉監察事務，辦理競選經費之查核及自辦政見發表會申請核辦事項。
5. 行政室：掌理議事、文書、印信、庶務、出納、及其他行政管理事項。
6. 會計室：依法辦理歲計、會計及統計事項。
7. 人事室：依法辦理人事管理事項。
8. 政風室：依法辦理政風查核事項。

二 上(103)年度已過期間(自103年1月1日起至103年12月31日止)計畫實施及預算執行情形：

103年度計畫實施成果：地方選舉委員會行政業務依一般事務原理綜理各項工作，辦理一般行政管理工作的，均依照計畫實施並於103年12月31日如期完成。

新竹市選舉委員會 預算總說明

中華民國104年度



新竹市選舉委員會 預算總說明

中華民國104年度

職別	主任委員	委員	監察小組委員	顧問	總幹事	副總幹事	秘書	組長	室主任	視導員	專員	股長	組員	辦事員	書記	技工	工友	臨時僱員	臨時工友	合計	
																				員	工
人								2	1				2	1	1	1	2			7	3
兼	1	10	5		1	1			3				7							28	
數																					
任																					
備	監察小組委員中5人為常設委員，其中1人為召集人。																				
考																					